

A N U N Ţ

privind concursul de promovare în vederea ocupării postului vacant de Contabil şef studii superioare

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Craiova organizează în perioada 15.05.2023-12.06.2023 la sediul său din Craiova, Str. Nicolae Romanescu nr.99 concurs pentru promovarea în vederea ocupării postului contractual de conducere vacant de contabil şef:

– Contabil Şef studii superioare

Contract de muncă pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă (8 ore/zi, 40 de ore/săptămână).

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale și specifice :

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime în specialitate sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Condiții specifice pentru ocuparea postului de conducere vacant de Contabil Șef studii superioare:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență domeniul fundamental științe economice
- minimum 5 ani vechime în specialitate, în instituții publice;
- certificat conform Ordinului nr. 496 din 31 martie 2014 privind atestarea cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Word, Excell, operare pe calculator, programe informatice de contabilitate, programul sistem național de raportare FOREXEBUG și de raportare a Situațiilor financiare din Sectorul Public,
- capacitate de analiză și sinteză;
- atenție crescută la detalii și spirit de observație;
- aptitudini de conducere:previziune, organizare, decizie, coordonare, control-evaluare;
- disponibilitate pentru programul de lucru prelungit în funcție de cerințele și solicitările pe care le impune activitatea muzeală specifică.

Cerințele specifice (prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

Prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

TEMATICĂ:

Organizarea și conducerea contabilității

Contabilitatea instituțiilor publice

Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice

Inventarierea patrimoniului

Exercitarea controlului financiar preventiv propriu

Cunoașterea sistemului național de raportare Forexbug;

Raportări situații financiare.

Cunoașterea Planului de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;

BIBLIOGRAFIE concurs pentru ocuparea postului de conducere vacant de Contabil șef studii superioare

Legea nr. 82/1991 a contabilității republicată cu modificările și completările ulterioare

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/1576>

Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/37954>

Ordinul nr. 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/41403>

Ordin nr. 517/2016 din 13 august 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare asistemului național de raportare – Forexbug.

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/177783>

Ordinul M.F.P. nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul M.F.P. nr. 1917/2005;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/154060>

Ordinul MFP nr. 2332/2017 pentru aprobarea Normelor Metodologice referitoare la exercitarea controlului Financiar Preventiv <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/192891>

Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a

bugetelor creditelor interne, bugetele creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetele fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/158590>

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/171280>

Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizată

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/178667>

Ordinul nr. 2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/112430>

O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/45943>

Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/100220>

Ordinul nr. 1661 bis/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/48323>

Ordinul nr. 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, cu modificările și completările ulterioare;

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/24401>

Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/16209>

O.G. nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/24082>

Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările

ulterioare; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/173682>

Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar-preventiv, cu modificările și completările ulterioare (republicată); <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/19169>

ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 (*republicat*) pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/160210>

Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/218>

Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/41625>

Ordinul nr. 2876/2019, publicat în Monitorul Oficial nr. 729 din 5 septembrie 2019, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/217807>

Ordinul nr. 56/2020 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind utilizarea și completarea ordinului de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) și a ordinului de plată multiplu electronic (OPME), aprobate prin Ordinul M.F.P. nr. 246/2005; <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/222305>

Ordinul nr. 1.954 din 16 decembrie 2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finanțele publice, actualizat <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/67596>

Hotărârea nr. 1.031 din 14 decembrie 1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/20276>

Ordinul nr. 1.826 din 22 decembrie 2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/49002>

Regulamentul de organizare și funcționare al unităților din învățământul preuniversitar;

DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS VOR CUPRINDE URMĂTOARELE

DOCUMENTE:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1- **Formular de înscriere**
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în **Anexa nr. 2 – MODEL adeverința** la prezentul anunț (conform modelului din anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/2022).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere **anexa nr. 3 – MODEL Declarație pe propria răspundere** privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor

de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii. **anexa nr. 6- Consimțământ**

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs, până la data de 2023, ora 14:00, la Secretariatul Liceului Tehnologic de Transporturi Auto Craiova str. Nicolae Romanescu nr. 99, telefon 0251427636

Înscrierea și depunerea dosarelor de concurs se fac personal, de către candidat. Nu va fi acceptat dosarul de concurs în cazul în care documentele de studii/calificare, în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului.

Concursul se va desfășura la sediul Liceului Tehnologic de Transporturi Auto Craiova str. Nicolae Romanescu nr. 99,,și constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- **selecția dosarelor (etapă eliminatorie) va avea loc în data de 08.06.2023, ora 10:00;**
- **proba scrisă va avea loc în data de 09.06.2023, ora 10:00;**
- **interviul va avea loc în data de 12.06.2023, ora 10:00.**

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați „admis” la etapa precedentă. Pentru a fi declarați admiși la proba scrisă și la interviu, candidații trebuie să obțină minimum 70 de puncte, din punctajul maxim de 100 de puncte, la fiecare probă. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea postului vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru postul respectiv, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător. Relații suplimentare se pot obține la sediul liceului, la telefon 0251427636 sau e-mail autocv2004@yahoo.com

Calendarul concursului:

12.05.2023 publicarea concursului

07.06.2023 ora 12 termenul-limită pentru depunerea de către candidați a dosarelor de concurs

08.06.2023 ora 10 selecția dosarelor de înscriere

08.06.2023 ora 12 afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs

08.06.2023 ora 14 termenul-limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor de concurs

08.06.2023 ora 16 termenul-limită de soluționare a contestațiilor depuse la selecția dosarelor; afișarea rezultatelor la contestații

09.06.2023 ora 10 proba scrisă

09.06.2023 ora 12 afișarea rezultatelor probei scrise

09.06.2023 ora 14 termenul-limită de depunere a contestațiilor la proba scrisă

09.06.2023 ora 16 termenul-limită de soluționare a contestațiilor depuse la proba scrisă; afișarea rezultatelor

12.06.2023 ora 10 interviul și afișarea rezultatelor interviului

12.06.2023 ora 12 termenul-limită de depunere a contestațiilor la interviu

12.06.2023 ora 14 termenul-limită de soluționare a contestațiilor depuse la interviu; afișarea rezultatelor

12.06.2023 ora 16 comunicarea rezultatelor finale

Director,

Prof.dr.ing. BARBU Gheorgheă

Afișat azi 12.05.2023, ora 9,00

